

Số 8158-CV/TWĐTN-KHCN

Hà Nội, ngày 08 tháng 6 năm 2026

“V/v triển khai Hội thi tin học khối cán bộ, công chức trẻ toàn quốc lần thứ X, năm 2026”

Kính gửi: Ban Thường vụ các tỉnh, thành Đoàn, Đoàn trực thuộc.

Căn cứ Kế hoạch số 461-KH/TWĐTN-KHCN ngày 23/04/2026 của Ban Bí thư Trung ương Đoàn về việc Tổ chức Hội thi tin học khối cán bộ, công chức trẻ toàn quốc lần thứ X, năm 2026, nhằm cụ thể hóa Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị về “Đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia”, Ban Bí thư Trung ương đoàn trân trọng đề nghị Ban Thường vụ các tỉnh, thành Đoàn và Đoàn trực thuộc tập trung thực hiện các nội dung sau:

1. Tổ chức Hội thi cấp cơ sở

- Căn cứ vào tình hình thực tế tại các địa phương, đơn vị, Ban Tổ chức Hội thi đề nghị các đồng chí tổ chức, triển khai rộng rãi tới đoàn viên, thanh niên về nội dung, ý nghĩa của Hội thi từ đó chuẩn bị các điều kiện cần thiết tổ chức Hội thi cấp cơ sở, cấp tỉnh, thành và hoàn thành việc lựa chọn thí sinh, đội tuyển tham gia Hội thi toàn quốc theo đúng kế hoạch và Thẻ lệ đã ban hành.

- Các tỉnh, thành Đoàn và Đoàn trực thuộc gửi hồ sơ đăng ký dự thi (bao gồm phiếu đăng ký dự thi, danh sách thí sinh tham dự hội thi, báo cáo kết quả tổ chức Hội thi cấp tỉnh) về Ban Tổ chức trước ngày 15/8/2026 theo hình thức trực tuyến qua hệ thống I-MTTQ hoặc email: tainangviet.twd@gmail.com

2. Hỗ trợ tổ chức Hội thi

Nhằm bảo đảm chất lượng và tiến độ Hội thi, Ban Bí thư Trung ương Đoàn giao cho Trung tâm Phát triển Khoa học, Công nghệ và Tài năng trẻ - Thường trực Ban Tổ chức Hội thi hỗ trợ, hướng dẫn các tỉnh, thành Đoàn và Đoàn trực thuộc về nội dung thi và tư vấn phương án tổ chức Hội thi phù hợp với điều kiện thực tế của từng địa phương (nội dung Hội thi theo Phụ lục gửi kèm).

Mọi thông tin trao đổi liên hệ với đồng chí **Nguyễn Đăng Khoa**, chuyên viên Phòng Khoa học, Công nghệ, Trung tâm Phát triển Khoa học, Công nghệ và Tài năng trẻ, SĐT: 0775 495 226, email: tainangviet.twd@gmail.com.

Ban Bí thư Trung ương Đoàn đề nghị Ban Thường vụ các tỉnh, thành Đoàn và Đoàn trực thuộc chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ và bảo đảm chất lượng theo yêu cầu của Hội thi.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu KHCN, VP.

**TL.BAN BÍ THƯ TRUNG ƯƠNG ĐOÀN
TRƯỞNG BAN CÔNG TÁC ĐOÀN**



Bùi Minh Tuấn

PHỤ LỤC

Hướng dẫn chi tiết các nội dung về Hội thi tin học khối cán bộ, công chức trẻ toàn quốc lần thứ X, năm 2026

(Ban hành kèm theo Công văn số ~~08~~ - CV/TWĐTN-KHCN ngày 08 tháng 6 năm 2026 của Ban Bí thư Trung ương Đoàn V/v Hướng dẫn triển khai Hội thi tin học khối cán bộ, công chức trẻ toàn quốc lần thứ X, năm 2026)

I. NỘI DUNG CÁC BẢNG THI

1. Bảng A:

Đối tượng: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động cấp xã/phường

Hình thức: Thi thực hành 90 phút trên máy tính.

Định hướng đề thi:

- Một tình huống công vụ cấp xã/phường có kèm văn bản, bảng số liệu hoặc phản ánh của người dân. Thí sinh sử dụng AI để hỗ trợ phân tích, nhưng phải tự kiểm chứng và hoàn thiện sản phẩm cuối cùng.

- Các tỉnh, thành Đoàn gửi hồ sơ đăng ký dự thi (bao gồm phiếu đăng ký dự thi, danh sách thí sinh tham dự hội thi, báo cáo kết quả tổ chức Hội thi cấp tỉnh) về Ban Tổ chức trước ngày 15/8/2026 theo hình thức trực tuyến qua hệ thống I-MTTQ hoặc email: tainangviet.twd@gmail.com

- Sử dụng bảng tính để làm sạch dữ liệu đơn giản, tính toán chỉ số cơ bản và tạo bảng/biểu đồ phục vụ báo cáo.

- Soạn thảo báo cáo tham mưu, thông báo, kế hoạch ngắn hoặc phiếu đề xuất xử lý theo đúng thể thức cơ bản.

- Thiết kế slide hoặc bản trình bày ngắn để truyền đạt kết quả cho lãnh đạo/đơn vị.

- Trình bày ngắn cách đã sử dụng AI, dữ liệu nào được/không được đưa vào AI, các bước kiểm chứng đầu ra.

2. Bảng B:

Đối tượng: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động cấp tỉnh, thành phố

Hình thức: Thi thực hành 90 phút trên máy tính.

Định hướng đề thi:

- Một tình huống quản lý cấp sở/ngành/địa phương có dữ liệu đa nguồn: văn bản chỉ đạo, số liệu thống kê, phản ánh của người dân/doanh nghiệp, hoặc dữ liệu tiến độ công việc.

- Thiết kế prompt có cấu trúc để AI hỗ trợ phân tích vấn đề, đề xuất phương án và xây dựng dàn ý báo cáo.

- Phân tích dữ liệu bằng Excel hoặc công cụ tương đương: lọc, tổng hợp, PivotTable, biểu đồ, dashboard ngắn.

- Kiểm chứng đề xuất của AI bằng dữ liệu trong đề bài; chỉ rõ điểm hợp lý, điểm cần chỉnh, rủi ro và điều kiện áp dụng.

- Xây dựng sản phẩm công vụ hoàn chỉnh: báo cáo tham mưu, kế hoạch triển khai, bảng theo dõi tiến độ hoặc bản trình bày lãnh đạo.

- Thể hiện năng lực bảo mật: ẩn danh dữ liệu, không đưa dữ liệu nhạy cảm lên AI public, nêu cách dùng AI nội bộ/an toàn nếu có.

3. Bảng C:

Đối tượng: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động cấp Bộ, ban, ngành Trung ương, tổ chức, doanh nghiệp

Hình thức: Thi thực hành 90 phút trên máy tính.

Định hướng đề thi:

- Một bài toán công vụ/liên ngành ở mức phức tạp hơn, yêu cầu thí sinh sử dụng AI để hỗ trợ xây dựng phương án chính sách, quy trình, nghiệp vụ hoặc phương án cải tiến dịch vụ công.

- Phân tích bài toán, xác định mục tiêu, đối tượng tác động, ràng buộc pháp lý, dữ liệu cần dùng và tiêu chí đánh giá phương án.

- Sử dụng AI để hỗ trợ tổng hợp, phân tích, so sánh phương án, nhưng phải có phần kiểm chứng và phản biện độc lập.

- Phân tích số liệu hoặc tình huống bằng bảng tính/dashboard; trình bày được chỉ số then chốt và ý nghĩa quản trị.

- Xây dựng báo cáo tham mưu hoặc đề xuất chính sách/quy trình có tính khả thi, rõ nguồn lực, rủi ro, lộ trình triển khai.

- Đề xuất nguyên tắc triển khai AI an toàn trong đơn vị: phân quyền dữ liệu, kiểm soát đầu ra, lưu vết sử dụng, đào tạo người dùng.

4. Bảng S:

Đối tượng: Cán bộ chuyên môn phụ trách công nghệ thông tin, chuyên đổi số hoặc cán bộ có sản phẩm/đề án AI phục vụ công vụ.

Hình thức: Thuyết trình và bảo vệ trước Ban Giám khảo tối đa 15 phút/sản phẩm, có thể kèm demo.

Định hướng đề thi:

- Giải pháp, đề án hoặc sản phẩm sáng tạo bằng AI phục vụ chuyển đổi số, quản trị nội bộ, cung cấp dịch vụ công, phân tích dữ liệu, trợ lý nghiệp vụ hoặc tự động hóa quy trình.

- Sản phẩm cần chứng minh vấn đề thực tiễn, đối tượng sử dụng, quy trình vận hành, mức độ ứng dụng AI, dữ liệu sử dụng, cách bảo mật, hiệu quả kỳ vọng hoặc kết quả thử nghiệm.

- Khuyến khích sản phẩm có demo thật, dữ liệu minh họa đã ẩn danh, kiến trúc triển khai rõ ràng và kế hoạch nhân rộng.

II. YÊU CẦU BẮT BUỘC KHI TỔ CHỨC THI CÓ SỬ DỤNG AI

- Công bố rõ công cụ AI được phép sử dụng, điều kiện sử dụng Internet, tài khoản dùng chung hay tài khoản cá nhân và cách lưu/nộp nhật ký thao tác nếu cần

- Dữ liệu trong đề thi phải là dữ liệu giả lập hoặc đã ẩn danh; không sử dụng dữ liệu mật, dữ liệu cá nhân thật hoặc tài liệu nội bộ chưa được phép.

- Đề thi phải yêu cầu thí sinh giải thích cách kiểm chứng đầu ra AI, tránh biến Hội thi thành hội thi sao chép câu trả lời từ chatbot.

- Ban Giám khảo cần có hướng dẫn thống nhất về cách chấm prompt, cách chấm kiểm chứng đầu ra AI và cách xử lý vi phạm bảo mật.

- Nên có tiêu chí điểm liệt đối với hành vi đưa dữ liệu không được phép lên công cụ AI công cộng hoặc sử dụng AI để tạo nội dung sai lệch, không thể kiểm chứng nhưng vẫn trình bày như sự thật

Danh sách cá nhân xử lý

STT	Người xử lý	Đơn vị	Thời gian xử lý	Ý kiến
2	Bùi Minh Tuấn	Ban Công tác Đoàn - TW Đoàn TNCS Hồ Chí Minh	08/06/2026 16:08:07	
3	Trần Hương Thảo	Phó Giám đốc - Trung tâm phát triển khoa học công nghệ và tài năng trẻ - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc - TW Đoàn TNCS Hồ Chí Minh	08/06/2026 16:00:47	Kính đề nghị đồng chí Trưởng ban ký phát hành. Trân trọng
4	Nguyễn Sỹ Vinh	Phòng Khoa học Công nghệ - Trung tâm phát triển khoa học công nghệ và tài năng trẻ - Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc - TW Đoàn TNCS Hồ Chí Minh	08/06/2026 15:58:50	